

Informationen zur Hallennutzung Allgemein

Hallenuhren

Für die unterschiedlichen Zeitnahmeanlagen in den Sporthallen gibt es unterschiedliche Bedienungsanleitungen. Diese liegen in der Regel direkt bei den Anlagen. In Worfelden und in der Adam-Danz-Halle sind die Uhren weggeschlossen. Schlüssel können für die Spiele bei der Geschäftsstelle, Prenzlauer Weg 16, Braunshardt (Familie Bott) geholt werden.

Hallenschlüssel

ADS-Halle

Sollte die Halle bei Trainingsbeginn verschlossen sein oder von der Schule genutzt werden, ist der Schlüssel bei der SGW im Sauna-Bistro-Bereich zu holen. Bei Übernahme der Halle von einer anderen Abteilung der SGW soll der Schlüssel sich im Regieraum befinden.

Nach dem Training ist der Schlüssel an den/die nachfolgende/n Trainer/in zu übergeben. Sollte es die letzte Trainingsgruppe sein, so ist der Schlüssel bei der SGW im Sauna-Bistro abzugeben oder in den Briefkasten am Haupteingang der SGW (nicht in den Briefkasten des Hausmeisters der Schule) zu werfen.

Adam-Danz-Halle

In der Regel haben die Trainer/innen mit ständigem Übungsbetrieb jeweils einen eigenen Schlüssel. In Ausnahmefällen kann in der Geschäftsstelle, Prenzlauer Weg 16, Braunshardt ein Schlüssel abgeholt werden.

Beim Verlassen der Halle (wenn keine andere Gruppe mehr in der Halle ist) ist das Licht über das Bedienpanel auszuschalten und die Halle zu verschließen.

Braunshardter Halle

In der Regel haben die Trainer/innen jeweils einen eigenen Schlüssel. In Ausnahmefällen ist in der Geschäftsstelle, Prenzlauer Weg 16, Braunshardt oder bei Familie Reinheimer, Im Großen Garten 13, Braunshardt ein Ersatzschlüssel.

Beim Verlassen der Halle (wenn keine andere Gruppe mehr in der Halle ist) ist das Stromschloss im „Glaskasten“ zu deaktivieren damit das Licht, bis auf die Notbeleuchtung, in der Halle komplett aus ist und die Halle ist abzuschließen.

Worfelder Halle

Die Übungsleiter haben einen Hallenschlüssel und sind für die ordnungsgemäße Nutzung der Halle verantwortlich. In Ausnahmefälle kann in der Geschäftsstelle, Prenzlauer Weg 16, Braunshardt ein Schlüssel abgeholt werden.

Beim Verlassen der Halle (wenn keine andere Gruppe mehr in der Halle ist) ist das Licht über das Bedienpanel (Sicherungskasten im Regieraum) auszuschalten und die Halle zu verschließen.

Kassendienste bei Spielen mit Eintritt

Bei Heimspielen der aktiven Mannschaften und bei bestimmten höherklassig spielenden Mannschaften der Jugend wird Eintrittsgeld erhoben. Ein Team von Helferinnen und Helfern aus den Mannschaften sichern den Kassendienst im Bereich der aktiven Mannschaften jeweils für einen kompletten Spieltag. Zu Beginn der Runde wird ein entsprechender Einsatzplan erstellt. Die jeweiligen Einsatzkräfte erhalten für die Arbeit an der Kasse eine ausführliche Informationsmappe.

Bei Spielen der Jugendmannschaften wird der Kassendienst jeweils für das eigene Spiel aus der Elternschaft organisiert. Auch hierfür wird die Informationsmappe zur Verfügung gestellt.

Nutzung Bewirtungsräume

ADS-Sporthalle

Bei Spielen in der ADS-Halle darf **nicht** in der Halle verkauft und verzehrt werden. Dies ist nur in den Vorräumen der Eingangsbereiche möglich. Die Schulleitung achtet hierauf sehr genau und droht Nutzungsverbote an.

Adam-Danz-Halle

In der Regel haben die Trainer/innen mit ständigem Übungsbetrieb jeweils einen eigenen Schlüssel der auch für den Bewirtungsraum passt. In Ausnahmefälle kann in der Geschäftsstelle, Prenzlauer Weg 16, Braunshardt ein Schlüssel abgeholt werden.

Dr.-Horst-Schmitt-Halle

Der Bewirtungsraum wird in der Regel nur bei größeren Turnieren genutzt. Hier ist der Schlüssel über die SGW zu ordern.

Sporthalle Braunshardt

Die geplante Nutzung sollte im Raumbelungsplan, der an der Türaussenseite befestigt ist, einzutragen. In der Regel haben die Trainer/innen mit ständigem Übungsbetrieb jeweils einen eigenen Schlüssel der auch für den Bewirtungsraum passt.

Nach Vorgaben der Stadt sind die Benutzer verpflichtet, den Raum besenrein zu hinterlassen. Dies bedeutet, das Geschirr, Tische, Stühle, Schränke und Theke sauber sein müssen und das der Müll zu entsorgen ist. Der Kühlschrank ist ebenfalls sauber zu hinterlassen. Eine Gruppe Tische und Stühle können in der Raummitte stehen bleiben. Der Raum ist abzuschließen.

Sporthalle Worfelden

Für die Benutzung der Küche ist mit der Geschäftsstelle, Prenzlauer Weg 16, Braunshardt Kontakt aufzunehmen.

Alle Bewirtungsräume sind in sauberem Zustand zu hinterlassen.

Richtlinie Hallennutzung

Die beigelegte Richtlinie zur Hallennutzung ist durchzulesen und einzuhalten.

Tore

ADS-Halle

Beim ersten Training und bei den Spielen sind die Tore aus dem Vorraum in die Halle zu verbringen und mit den entsprechenden Bodenankern zu befestigen. Die Anker sind in dem HSG-Schrank im abgemauerten Raum zwischen den Eingängen Richtung „Aulenberg“ deponiert. Die letzte Handballmannschaft hat die Tore wieder aus der Halle zu entfernen und die Bodenanker in den Schrank zu legen.

Adam-Danz-Halle

Die Tore werden über das Bedienpanel von den Seitenwänden herabgelassen. Bitte die Tore im Boden einrasten. Nach Beendigung des Handballbetriebes bitte die Tore wieder hochfahren.

Braunshardter Halle

Die Tore werden mit dem Hallenschlüssel über die Stromschlösser von den Seitenwänden herabgelassen. Bitte die Tore im Boden einrasten. Nach Beendigung des Handballbetriebes bitte die Tore wieder hochfahren.

Gräfenhäuser Halle

In der Regel organisiert der Hallenwart den Auf- und Abbau der Tore.



Worfelder Halle

Die Tore werden mit einem separaten Schlüssel über die Stromschlösser von den Seitenwänden herabgelassen. Bitte die Tore im Boden einrasten. Nach Beendigung des Handballbetriebes bitte die Tore wieder hochfahren.

Verkauf bei Heimspielen

Für die Heimspiele der aktiven Mannschaften wird vor Rundenbeginn jeweils ein Hallenbewertungsplan erstellt. Hierbei wird aufgeführt, welche Mannschaften jeweils Dienst leisten müssen. Die Aufgaben sind in einer To-Do-Liste festgehalten und liegen vor Ort bereit.

Bei den Heimspielen der Jugendmannschaften wird die Bewirtung in Eigenregie durch die betroffenen Mannschaften vorgenommen.

Beim Verkauf ist darauf zu achten, dass die Bewirtschaftungsräume, der Vorraum und die Tribüne jeweils sauber hinterlassen werden.

Der Müll kann nicht in der Halle entsorgt werden. Jede Mannschaft hat ihren entstandenen Müll mitzunehmen.